

Position hiérarchique

N + 1 : Responsable de l'Administration et des Finances
N-1 : collaborateurs

Relations fonctionnelles permanentes

En interne : Tous les chefs de service et collaborateurs...
En externe : Prestataires de services, fournisseurs

Raison d'être du poste

Sous la supervision du Responsable de l'Administration et des Finances, le Technicien Polyvalent a pour rôle, la réalisation des travaux d'installation, de mise en service, de dépannage et de maintenance d'équipements électriques destinés à l'éclairage, au chauffage, à l'alimentation des machines et autres. Il effectue également des travaux d'entretien préventifs ou curatifs dans le but de garantir le bon état de fonctionnement des différents équipements, machines ou installations au sein de l'établissement tout en respectant les normes de maintenance et de sécurité.

Activités principales

- Effectuer des travaux de maintenance préventifs, correctifs ou curatifs pour assurer le bon fonctionnement des différents équipements ;
- Prévoir et effectuer des inspections et des vérifications régulières des équipements pour en détecter les anomalies et défaillances ;
- Diagnostiquer les problèmes techniques pour en proposer des solutions adéquates ;
- Gérer et coordonner l'installation et la configuration de nouveaux équipements ;
- Réaliser de petits travaux de maintenance en électricité, en plomberie ou en mécanique ;
- Gérer les stocks de pièces détachées et de consommables pour en assurer la

disponibilité au quotidien et lors des interventions ;

- Assurer la conformité des équipements aux normes et aux réglementations en vigueur ;
- Travailler en équipe et avec les partenaires commerciaux et techniques ;
- Proposer des équipements nécessaires et estimer le temps de montage et démontage.

Formation-type

Bac Technique/ Certificat de Qualification Métier / Certificat d'Aptitude Professionnel de technicien polyvalent

Expérience minimum

03 à 05 ans dans des fonctions similaires

Compétences requises (savoir et savoir-faire)

Savoirs :

- Connaissance en électricité ;
- Connaissance en électronique ;
- Connaissance en électrotechnique ;
- Connaissance en mécanique ;
- Connaissance des normes de sécurité électrique ;
- Connaissance des normes techniques de mise en œuvre des matériaux.

Savoir-faire :

- Savoir analyser les données techniques ;
- Savoir répertorier les besoins et passer les commandes nécessaires ;
- Savoir gérer la relationnelle avec les équipes techniques ;
- Pouvoir à mettre en place et régler le matériel (vidéo, son, lumière, signalétique, téléphonie et réseau, tissus, décorations, peinture) ;
- Savoir démonter et ranger le matériel ;
- Savoir interpréter des plans, des schémas ;
- Savoir lire des notices techniques en français et en anglais

- Savoir assurer ou superviser l'entretien du matériel ;
- Être capable d'assurer le montage, l'exploitation et le démontage des équipements ;
- Être capable de régler et d'utiliser les équipements techniques ;
- Être capable de diagnostiquer une panne ;
- Être capable d'effectuer la maintenance et le dépannage de 1er niveau ;
- Être capable d'assurer le suivi des stocks de consommables ;
- Maîtrise des outils numériques.

Qualités requises (savoirs être)

- Être dynamique et avoir de la réactivité ;
- Faire preuve d'une grande disponibilité ;
- Être habile et manuel ;
- Être autonome et polyvalent ;
- Avoir le sens de l'organisation et des priorités ;
- Avoir le sens des responsabilités et esprit d'équipe ;
- Faire preuve de discrétion ;
- Avoir le sens de l'accueil du public et du service public ;
- Faire preuve de rigueur et avoir le sens de l'anticipation ;
- Avoir le sens des responsabilités ;
- Être capable de prendre d'initiatives dans des situations critiques.

Dépôt de candidature

Déposez obligatoirement votre dossier de candidature en ligne sur la plateforme www.reshuform.com en joignant tous les documents requis à savoir :

- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae actualisé ;
- Une copie du diplôme et des certificats, attestations et/ou certificats de travail ;
- Une copie de la pièce d'identité valide.

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au Mardi 31/07/2024 à 23h 59.

Pour plus d'informations : (+229) 40 26 13 66.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus.